DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL

UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÒN ARCHIVÌSTICA

Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla

VALIDADO Y APROBADO MEDIANTE ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO GI/ORD/001/2024; 26 DE ENERO DE 2024 y ACUERDO SMA/GI/001/26/01/2024

I. INTRODUCCIÓN

El Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA), es el instrumento-técnico archivístico de control indispensable, para la organización documental en el H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla. Se genera con base en el ejercicio de las atribuciones, funciones y competencias institucionales en las que participan las Dependencias y/o Entidades integrantes de la Administración Pública Municipal.

La Dirección del Archivo General Municipal, en calidad de Unidad Coordinadora de Archivos pone a disposición de las personas servidoras públicas de las Dependencias, Entidades y Juntas Auxiliares, el Cuadro General de Clasificación Archivística aprobado por el Grupo Interdisciplinario del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla para su conocimiento y aplicación obligatoria.

II. ESTRUCTURA

El Cuadro General de Clasificación Archivística, ofrece una estructura lógica y ordenada reflejando los niveles de fondo, sección y serie, permitiendo agrupar la documentación producida o recibida en los procesos y actividades derivados del cumplimiento de sus funciones institucionales para facilitar su localización física y brindar un eficaz control en su manejo, accesibilidad, tratamiento, conservación y preservación.

1 **FONDO: H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA.**

2 **SECCIÓN: 01 GOBIERNO**

3 Código serie	4 Serie documental	5 Descripción del contenido de la serie

1) **Fondo**, al conjunto de documentos producidos orgánicamente por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, se identifica con el nombre de: H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

2) **Sección**, corresponde a una macro función, y se identifica con el código y nombre de esta;

3) **Código serie,** corresponde al código de la serie documental a dos dígitos;

4) **Serie documental**, corresponde al nombre de la serie documental;

5) **Descripción del contenido de la serie,** corresponde a la descripción general de las actividades o trámites que integran la serie.

III. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Todas las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal las cuales deberán observar en todo momento los principios de conservación, procedencia, disponibilidad, integridad, transparencia y máxima publicidad.

IV. MARCO JURÍDICO

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla.
- Ley General de Archivos;
- Ley de Archivos del Estado de Puebla;
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública;
- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados;
- Ley General de Responsabilidades Administrativas;
- Ley Orgánica Municipal.
- Código Reglamentario para el Municipio de Puebla;
- Reglamento Interior de la Secretaría del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla;
- Reglamento del Archivo General Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla.
- Lineamientos Generales para la Transferencia, Control de Bajas y Valoración Documental de Archivos del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla.
- Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

V. SECCIONES

Código sección	Descripción Sección
1	Gobierno
2	Legislación
3	Asuntos Jurídicos
4	Planeación, Programación y Presupuestación
5	Recursos Financieros
6	Recursos Materiales
7	Recursos Humanos
8	Servicios Generales
9	Seguridad Pública y Tránsito
10	Desarrollo Social
11	Desarrollo Económico
12	Servicios Públicos
13	Medio Ambiente
14	Obra Pública y Desarrollo Urbano
15	Turismo
16	Cultura, Deporte y Recreación
17	Comunicación Social
18	Tecnologías y Servicios de Información
19	Transparencia, Acceso a la Información y Protección de datos personales
20	Control y Auditoría
21	Igualdad Sustantiva de Género
22	Protección civil
23	Movilidad Urbana y Seguridad Vial
24	Servicios de Limpia

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 01 GOBIERNO

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de gobierno	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Cabildo	Documentación generada en las sesiones de Cabildo: Actas de Cabildo, antecedentes de Cabildo, Índice de Actas, etc. Actas de comisiones.
4	Atención a Grupos Políticos y Sociales	Asociaciones sociales,políticas, deportivas, religiosas, etc., integradas por ciudadanos. Atención de grupos políticos y sociales; atención de manifestaciones en vía pública
5	Certificaciones	Acto jurídico por el cual el Ayuntamiento certifica documentos que están bajo su jurisdicción. Certificación de documentos varios.
6	Juntas Auxiliares	Acciones de gobierno municipal que se realizan a través de las autoridades auxiliares; elecciones, padrones, prestación de servicios, administración, gestión, etc.
7	Atención Vecinal	Fraccionamientos, unidades habitacionales. Integración, organización y elecciones de mesas directivas de vecinos.
8	Vía pública	Regulación, ordenamiento, organización y desarrollo de actividades de los comerciantes en vía pública. Ej. Permisos, aseguramiento de mercancías, inspecciones del comercio etc. Dictamen para maniobra de carga y descarga de mercancías en vía pública, estacionamientos en vía pública,
9		**SERIE CANCELADA**
10	Informes de Gobierno	Exposición del estado general que guarda la Administración Pública Municipal. Rendición de cuentas del Presidente Municipal y de los titulares de las dependencias y entidades ante el Cabildo. Comparecencias, Informes de comisiones.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 02 LEGISLACIÓN

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en la materia	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Reglamentos	**SERIE INACTIVA**
4	Acuerdos Generales	**SERIE INACTIVA**
5	Mejora Regulatoria	Dictámenes de emisión de regulaciones del municipio de puebla. Sesiones del Consejo de Mejora Regulatoria.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 03 ASUNTOS JURIDICOS

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones jurídicas en la materia	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Registro y acreditación	Acreditación de la personalidad jurídica de funcionarios municipales para ejercer determinadas atribuciones. Certificación de firmas. Ej. Poderes notariales, revocaciones, etc. Padrón de contratistas, Empresas, Acreditación de Personas contraloras ciudadanas, Registro de Sellos oficiales, Registro de Documentos Normativos, Registro de formatos para la gestión de trámites, de control y servicios internos, Registro de Estructuras Orgánicas, Registro de Misión y Visión, Registro de Códigos de conducta. Afiliación al programa médico contigo.
4	Representaciones jurídicas	Apoderados legales en asuntos de los que el Ayuntamiento sea parte.
5	Asesoría Jurídica	Orientación Jurídica que el Ayuntamiento brinda a la ciudadanía a través de sus dependencias o entidades; Orientación Jurídica en forma verbal o escrita a las unidades administrativas de cada Dependencia o entidad; Orientación Jurídica a Juntas Auxiliares, Inspectorías y mesas directivas. Elaboración de documentos jurídicos.
6	Actas	Establecer acuerdos en el acta de sesión que dará guía al trabajo que se realiza
7	Contratos y Convenios	Acuerdos que crean, transfieren, modifican o extinguen derechos y obligaciones. Acuerdos Interinstitucionales celebrados por el gobierno municipal. Hermanamientos, acuerdos de cooperación. Seguros y fianzas, pago en especie, compra-venta, etc.
8	Bienes Patrimoniales	Padrón, escrituras, arrendamiento, enajenación y comodato de los bienes inmuebles del Ayuntamiento. Ej. Tenencia de la tierra, expropiaciones, afectaciones, etc.
9	Donaciones	**SERIE INACTIVA**
10	Dictámenes	Informes, estudios u opinión jurídica que en materia jurídica y/o técnica emitan las áreas del Ayuntamiento, referentes a: proyectos de creación y/o reforma a reglamentos y normas reguladoras de las Dependencias y Entidades.

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
11	Derechos Humanos	Recomendaciones que en materia de derechos humanos recibe el Ayuntamiento, y su seguimiento.
12	Mediación, Conciliación y Arbitraje	Procedimiento voluntario que facilita la comunicación entre las personas cuando enfrentan un conflicto, para que en forma conjunta encuentren una solución, en virtud de la cual un tercero que conoce de la controversia y la postura de las partes emite un veredicto.
13	Juzgados Calificadores	Registro de detenidos, calificación de la falta administrativa. Actas de audiencia.
14	Notificaciones	Notificación de una resolución administrativa u otro procedimiento; emplazamiento a través del cual se da a conocer el plazo dado para la realización de un determinado acto jurídico; requerimiento formal y por escrito que formula la autoridad a un particular y /o servidor público. *
15	Juicios	Procesos legales en los que el Ayuntamiento interviene. Ej. Recursos administrativos, juicios de amparo, arbitrales, etc. Demandas de amparo y procedimientos administrativos interpuestos en el Tribunal Contencioso Administrativo.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 04 PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
01	Disposiciones Planeación, programación y presupuestación	**SERIE INACTIVA**
02	Programas y proyectos	**SERIE INACTIVA**
03	Organigramas	**SERIE INACTIVA**
04	Organización	**SERIE INACTIVA**
05	Manuales	**SERIE INACTIVA**
06	Programación	**SERIE INACTIVA**
07	Partidas Presupuestarias	Administrar de manera eficiente los cambios pertinentes a la asignación presupuestal, a lo largo del año
08	Desarrollo administrativo	**SERIE INACTIVA**
09	Desarrollo municipal	**SERIE INACTIVA**
10	Análisis financiero	**SERIE INACTIVA**
11	Evaluación de programas	**SERIE INACTIVA**
12	Información estadística	Elaboración, actualización y difusión de la información estadística; censos y encuestas utilizadas como referente en la planeación.
13	Certificación de calidad	**SERIE INACTIVA**

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA

SECCIÓN: 05 RECURSOS FINANCIEROS

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
01	Disposiciones vigentes en la materia	**SERIE INACTIVA**
02	Programas y proyectos	**SERIE INACTIVA**
03	Normatividad	Regulación comercial, fiscalización de comercio establecido, espectáculos públicos, mercados, central e industrial de abasto.
04	Ingresos	Ingreso de recursos por concepto de impuestos, productos, derechos, aprovechamientos, infracciones, etc.
05	Catastro	Censo estadístico de los bienes inmuebles localizados en el municipio, deslinde y avalúos de la propiedad urbana. Fijación de tasa gravable para el cobro del impuesto predial.
06	Condonaciones	Liberación del pago de adeudos por concepto de impuesto y /o servicios municipales.
07	Gestión de fondos	Planeación crediticia, fondos públicos y privados; financiamiento, empréstitos, etc.
08	Egresos	Erogación o salida de recursos financieros por diversos conceptos. Pagos con cargo a determinada partida presupuestal.
09		**SERIE CANCELADA**
10	Gastos a comprobar	Comprobación de recursos asignados a servidores públicos para adquisiciones menores y servicios de una comisión oficial. Ej. Fondos a rendir, viáticos, etc.
11	Órdenes de pago	Compromisos; solicitud para el pago de bienes y servicios.
12	Pólizas de diario	Registro interno de operaciones en las que no interviene un trámite bancario.
13	Operaciones bancarias	Conciliaciones, estados de cuenta, etc.
14	Invitación restringida	Licitación pública mediante la cual se adquieren bienes y se contratan servicios, a través de la invitación a un número determinado de proveedores.
15	Licitación pública	Concurso público de los contratos de obras o servicios, compras, adquisiciones, etc. Para obtener la mejor oferta en calidad y precio.
16	Adjudicación directa	Transacciones realizadas para la adquisición de un bien o servicio que por el monto no requiere licitación; designación del proveedor con base a las mejores condiciones.
17	Adquisiciones	Adquisiciones; dictámenes sobre cotizaciones, contratos, servicios, estadísticas, programas, reportes, requerimientos, padrones, etc. Compra de bienes muebles, inmuebles y materiales para el cumplimiento de determinadas funciones. Sesiones de los comités.
18	Calificación crediticia	Calificación de una emisión de deuda o de un préstamo; calificación de la solvencia crediticia del Ayuntamiento.
19	Cuenta pública	Estados financieros; Información presupuestaria, programática y contable en base a los informes periódicos y la formulación de la cuenta pública.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 06 RECURSOS MATERIALES

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de recursos materiales	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Infraestructura	**SERIE INACTIVA**
4	Suministros	Almacén; control, requisiciones y distribución de recursos materiales; combustible, vales, bitácoras, etc.
5	Inventarios	Activo fijo. Bienes tangibles adquiridos que forman parte del patrimonio del Ayuntamiento y son utilizados de forma permanente en la actividad de la Administración; desincorporación.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 07 RECURSOS HUMANOS

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de recursos humanos	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y proyectos	Planeación en la materia. Programa de apoyo a nivel posgrado.
3	Expediente de personal	Expediente de personal con la documentación laboral básica; ingreso y trayectoria de los empleados municipales, altas, bajas, liquidación, cambios de adscripción, reingresos, etc.
4	Reclutamiento y selección de personal	Identificación y atracción de los recursos humanos necesarios para cubrir plazas laborales. Reclutamiento y Selección de Aspirantes a Policia Preventivo.
5	Capacitación	Instrucción para mejorar las aptitudes y desarrollar las habilidades de los empleados municipales en el desempeño de sus funciones.
6	Controles de asistencia	Regulación de la asistencia y permanencia de los trabajadores municipales, de acuerdo con la jornada laboral y horarios establecidos.
7	Prestaciones laborales y económicas	Afiliación, baja y cotización ante las instituciones de Seguridad Social; Ahorro para el retiro, seguros, despensas, bonos, canasta básica, prima vacacional, aguinaldo, etc.
8	Nóminas	Relación de personal que labora en el gobierno municipal, al cual se le remuneran los servicios que presta; constancias de pago, descuentos, etc.
9	Seguridad e Higiene	Actividades orientadas a crear condiciones, capacidades y cultura para que los trabajadores y la institución desarrollen su labor eficientemente. Control, prevención y reportes de seguridad e higiene. Comisión Mixta de Seguridad e Higiene. Recorridos
10	Jubilaciones y Pensiones	Trámites administrativos para la asignación o extinción de pensión o jubilación.
11	Relaciones laborales	**SERIE INACTIVA**
12	Servicio Social y Prácticas Profesionales	Servicio que prestan los estudiantes al municipio colaborando en actividades sociales no remuneradas.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 08 SERVICIOS GENERALES

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de servicios generales	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Parque Vehicular	Control y mantenimiento del parque vehícular. Ej. Asignación y resguardo; pago de tenencia, verificación, emplacamiento, etc.
4	Seguridad y Vigilancia	**SERIE INACTIVA**
5	Servicios	Solicitudes, suministro y control de los servicios de mantenimiento: electricidad, agua, mensajeria, telefonía, transportación, limpieza, higiene, fumigación, etc.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 09 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de seguridad pública y tránsito	Disposiciones vigentes en la materia.
2	Programas y Proyectos	Planeación en la materia. Mecanismos de coordinación y comunicación con las diferentes instituciones de los tres órdenes de gobierno; Política criminal; Información de Inteligencia.
3	Armamento y Equipo	Manejo, servicio preventivo y control de armamento.
4	Fatigas	Relación del personal operativo y del servicio que desempeña.
5	Parte informativo y/o Novedades	Operatividad policial. Informe policial de cualquier intervención de los elementos en el ejercicio de sus funciones. Ej. Aseguramiento de personas, accidentes, peritajes, infracciones, operativos y dispositivos.
6	Operativos especiales	Operativos ejecutivos por grupos especiales: Moto patrulleros, policía turística, ciclo policías, unidad canina, grupos tácticos, etc.
7		**SERIE CANCELADA**
8	Aseguramiento de personas y Vehículos	Detención provisional de personas en flagrancia a efecto de ponerlos a disposición de la autoridad competente.
9	Asuntos internos	Procedimientos de inspección e investigación para detectar deficiencias, irregularidades o faltas en la aplicación y en el cumplimiento de las obligaciones de sus integrantes.
10	Prevención del delito y atención a victimas	Campañas de estudio e investigación de la manifestación de conductas antisociales y delictivas de mayor incidencia; acciones y medidas encaminadas a la prevención. Patrullaje preventivo.
11	Tránsito	Tránsito vehicular y peatonal; aplicación de la normativa vigente en la materia. Campañas de educación vial.
12	Capacitación y Desarrollo Profesional	Cursos de Formación inicial; Cursos en Línea; Servicio Profesional de Carrera, Evaluación de Desempeño a Personal Policial.
13	Administración de Sistemas Información en materia de seguridad	Diseño y operación de sistemas de información en materia de seguridad; Análisis criminal; Sistemas de Inteligencia; Plataforma México; Mapas delictivos; Incidencia delictiva; Diagnósticos situacionales; Análisis de redes de vínculos; Análisis de redes técnicas, etc.
14	Análisis de Información y Estadística en materia de seguridad	Llevar a cabo el correcto acopio y validación de la información que se recibe periódicamente en las unidades administrativas, con la finalidad de ser clasificada, analizada y procesada para la elaboración de informes periódicos de resultados y de eventos delictivos.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 10 DESARROLLO SOCIAL

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de desarrollo social	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	Planeación en la materia.
3	Participación social	Intervención de los ciudadanos en la toma de decisiones que tienen impacto en el desarrollo de las comunidades; consejos ciudadanos.
4	Asistencia social	Atención a grupos vulnerables y marginados; asistencia alimentaria, entrega de despensas, rehabilitación y trabajo social. Inclusión social para adultos mayores. Apoyos asistenciales. Gestión Social. Refugio Temporal.
5	Problemática social	**SERIE INACTIVA**
6	Educación y apoyos escolares	Acciones en materia educativa en coordinación con los gobiernos estatal y federal; construcción equipamiento, rehabilitación, mantenimiento de espacios educativos.
7		**SERIE CANCELADA**
8	Desarrollo y habilidades comunitarias	Impartición de Talleres socioeducativos. Acciones de capacitación; actividades productivas, de esparcimiento, deportes, oficios, organización comunitaria, superación individual y colectiva. Fortalecimiento familiar.
9	Comunidades indígenas	Acciones orientadas a garantizar el desarrollo de las comunidades indígenas urbanas.
10	Combate a la pobreza	Políticas públicas tendientes a aminorar los niveles de marginación y pobreza.
11	Corresponsabilidad Social y Vinculación	Cooperativas, sociedades mutuales, asociaciones, fundaciones empresas sociales. Proyectos productivos. Donativos en efectivo. Donativos en especie.
12	Servicios a la comunidad	**SERIE INACTIVA**
13	Expediente clínico	Salud Mental, Atención Médica, Dental, Psicológica, Consulta Médica, Consulta de Nutrición,

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 11 DESARROLLO ECONÓMICO

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de desarrollo económico	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	Planeación en la materia.
3		**SERIE CANCELADA**
4	Capacitación empresarial	Asesoramiento brindado a los emprendedores e inversionistas en los distintos programas de capacitación para incrementar su actividad productiva.
5	Competitividad	Acciones, estrategias y programas encaminados a fomentar la creación de nuevas empresas con el objetivo de generar competitividad. Ej. Pequeñas y medianas empresas, etc.
6	Inversiones	**SERIE INACTIVA**
7	Bolsa de Trabajo	**SERIE INACTIVA**
8	Fomento agrícola	**SERIE INACTIVA**

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 12 SERVICIOS PÚBLICOS

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones vigentes en la materia.	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	Planeación en la materia.
3	Parques y jardines	Reforestación, mantenimiento y /o reparación de espacios urbanos y áreas verdes. Ej. Derribo y poda de árboles, pasto, etc.
4	Alumbrado público	Instalación y/o mantenimiento de la iluminación de las vías públicas; medición y facturación.
5	Mercados	Mercados municipales, de apoyo, itinerantes, tianguis, etc. Administración, zonificación, empadronamientos, traspasos y cambios de giro. Central de abastos.
6	Rastro	**SERIE INACTIVA**
7	Estacionamientos públicos	**SERIE INACTIVA**
8	Panteones	Inhumación, exhumación y cremación. Derecho de uso sobre fosas, gavetas o criptas. Libros de registro.
9	Control sanitario	**SERIE INACTIVA**
10		**SERIE CANCELADA**

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 13 MEDIO AMBIENTE

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de medio ambiente	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Educación ambiental	**SERIE INACTIVA**
4	Gestión Ambiental	Conservación de la biodiversidad natural y cultural. Áreas protegidas. Medidas de mitigación. Constancia de liberación de obra en materia ambiental.
5	Contaminación Ambiental	Medición, acotamiento, prevención y control de la contaminación ambiental. Denuncias. Contaminación Ambiental por Emisiones a la Atmósfera. Contaminación Ambiental por Ruido.
6	Impacto Ambiental	Anuncios, imagen urbana.etc.
7		**SERIE CANCELADA**

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 14 OBRA PÚBLICA Y DESARROLLO URBANO

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de obra pública y desarrollo urbano	SERIE INACTIVA
2	Programas y Proyectos	Planeación en la materia.
3	Diagnósticos y Estudios	Emisión de opinión técnica en Zona de Monumentos y Áreas Patrimoniales, Asistir a responsables de obra para el cumplimiento de normativa para Centro Histórico y Zonas Patrimoniales
4	Sesiones del Comité de Obra pública	SERIE INACTIVA
5		SERIE CANCELADA
6	Expediente de obra	Estudios, proyectos, contratación, precios unitarios, asesoría técnica, especificaciones. Bitácoras; inspección y supervisión; suspensión temporal de trabajos, rescisión por terminación anticipada y/o forzada por incumplimiento por cualquiera de las partes; sanciones. Terminación por conclusión o cumplimiento de plazo.
7	Bienes de uso común y vía pública	SERIE INACTIVA
8	Regulación y Conservación de Monumentos y Zonas Patrimoniales	Factibilidad para colocación de anuncios, uso de suelo, obras menores, demoliciones, terminación de obra, fusión o segregación de predios y emisión de recomendaciones sobre el uso del espacio público y el uso del Patrimonio edificado
9	Regularización	Legalización de la posesión ejercida sobre determinada área territorial, ya se por particulares o por grupos de pobladores urbanos.
10	Ordenamiento y Gestión Territorial	Gestión Vial, Gestión urbana, vivienda, asentamientos urbanos, Obtención de Opinión Técnica para uso o destino de suelo. Dictamen Técnico. Autorización de División, Subdivisión, Segregación y Fusión de Predios. Distribución de áreas de fraccionamientos y desarrollos en régimen de propiedad y condominio. Municipalización de Fraccionamientos y desarrollos en condominio
11	Infraestructura urbana	SERIE INACTIVA
12	Vinculación y Desarrollo urbano	Vinculación con los sectores público, social y privado en materia de vivienda y desarrollo urbano.
13	Monumentos y zonas patrimoniales	SERIE INACTIVA

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 15 TURISMO

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de turismo	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Promoción Turística	Promoción del patrimonio tangible e intangible; diseño de campañas de difusión turística; desarrollo de centros turísticos; participación, coordinación y capacitación en servicios turísticos.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 16 CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de turismo	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	Planeación en la materia.
3	Actividades culturales	Actividades de carácter cultural desarrolladas por las dependencias, entidades y Juntas Auxiliares del Ayuntamiento. Ej. Congresos, foros, coloquios, conferencias, conciertos, exposiciones, fomento a la lectura, Talleres culturales en Juntas Auxiliares, Unidades Habitacionales, barrios y colonias populares, etc.
4	Patrocinios	Promover la formación artística entre niñas, niños, adolescentes y jóvenes de entre 6 y 17 años mediante la entrega de apoyos económicos que les permita dar continuidad a su formación artística
5	Producción Editorial	Promover la difusión de autores poblanos, mediante la publicación de literatura y el fomento a la lectura
6	Actividades deportivas	Fomento a la práctica metódica del ejercicio físico. Ej. Deportes, juegos, competencias.
7	Actividades recreativas	**SERIE INACTIVA**

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 17 COMUNICACIÓN SOCIAL

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de comunicación social	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Diseño e imagen	**SERIE INACTIVA**
4	Publicidad institucional	Boletines de prensa, notas informativas en medios de comunicación; diseño de campañas.
5	Relaciones públicas	**SERIE INACTIVA**
6	Atención ciudadana	**SERIE INACTIVA**
7	Publicaciones	**SERIE INACTIVA**
8	Medios de comunicación	**SERIE INACTIVA**
9	Distinciones que otorga y recibe el Ayuntamiento	**SERIE INACTIVA**

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 18 TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de tecnologías y servicios de información	Definir la normatividad a la que deberán sujetarse todas las personas servidoras públicas del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla para regular el uso de las tecnologías de la información
2	Programas y proyectos	Proponer y aplicar las políticas, normas, lineamientos, sistemas, procedimientos, proyectos, metodologías y prácticas que sirvan como mecanismos de análisis, evaluación y seguimiento de los procesos y actividades.
3	Parque informático	Control administrativo y desarrollo de mecanismos que aseguran la eficiencia, efectividad y economía de la infraestructura tecnológica. Registro de bienes tecnológicos.
4	Infraestructura y Servicios web	Generar sistemas tecnológicos basados en estándares y metodologías de desarrollo de software, con la finalidad de cubrir las necesidades de las diversas áreas y dependencias del Gobierno Municipal
5		**SERIE CANCELADA**
6	Telecomunicaciones	Garantizar la disponibilidad de los servicios de redes, telecomunicaciones para el óptimo desempeño de las personas servidoras públicas del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla
7	Soporte técnico	**SERIE INACTIVA**
8	Gestión de Información	**SERIE INACTIVA**
9	Servicios archivísticos	**SERIE INACTIVA**
10	Transferencias documentales	Actas de Transferencias primaria, Actas de Transferencia Secundaria, informes, etc.
11	Instrumentos de control y consulta archivísticos	Inventarios, guías, catálogos, cuadro general de clasificación archivística, catálogo de disposición documental e inventario genérico de baja documental. Fichas técnicas de Valoración documental.
12	Difusión del Patrimonio Documental Municipal	Difusión del Archivo General Municipal.
13	Restauración y Conservación del Patrimonio Documental Municipal	Restauración, Preservación, Conservación de documentos del Archivo Histórico Municipal.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 19 TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales.	**SERIE INACTIVA**
3	Acceso a la Información	Solicitudes ciudadanas recibidas por los sujetos obligados de acceso a la información. Recursos de revisión, Denuncias en materia de obligaciones de transparencia, etc.
4	Obligaciones en materia de Transparencia	Publicación y actualización de información en el portal de Gobierno Abierto, Portal de Datos Abiertos, Portal del Comité Ciudadano para el cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia.
5	Transparencia y Acceso a la Información	Clasificación de la Información
6	Sesiones del Comité de Transparencia y Municipio Abierto	Convocatorias, actas, acuerdos, etc. Del Comité de Transparencia y del Comité Ciudadano para la Transparencia.
7	Protección de datos personales	Aviso de privacidad simplificado, Aviso de Privacidad Integral, Solicitud de acceso a Derechos ARCO.
8	Capacitación, Vinculación y Difusión en materia de Transparencia	Talleres, cursos o diplomados, internos y externos, convenios de colaboración con instancias públicas o privadas, actividades de difusión en materia de transparencia, acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales, Rendición de Cuentas y Datos Abiertos.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 20 CONTROL Y AUDITORIA

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de Control y Auditoria	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Control de Gestión	Verificación, registro y evaluación de los objetivos planteados de acuerdo a la programación. Revisión a medios de verificación. Evaluación del Sistema de Control Interno instalado al interior de las Dependencias y Entidades. Revisión administrativa a los Medios de Verificación. Verificación del mecanismo de Contraloría Social respecto a obras, programas, acciones, trámites o servicios. Verificación de programas estratégicos ejecutados por las dependencias y entidades.
4	Inspección	Revisión efectuada para verificar el cumplimiento de las normas administrativas; sanciones. Ejecución de inspecciones a objetivos específicos en las Dependencias y Entidades.
5	Auditorias	Análisis y revisión sistemática de las operaciones financieras y administrativas. Ej. Auditorías financieras, a obra pública, de desempeño, especiales, etc. Seguimiento e implementación de recomendaciones. Requerimientos de información a dependencias, entidades, comités, etc.
6	Quejas y/o denuncias	Atención a las inconformidades que se presenten, y su investigación hasta la resolución de las mismas.
7	Declaraciones patrimoniales	Declaración de situación patrimonial que presentan los sujetos obligados. Evolución patrimonial. Omisiones en la presentación de la Declaración de Situación Patrimonial.
8	Entrega Recepción	Integración de los recursos humanos, materiales, financieros y de información, que tienen asignadas los titulares de las unidades administrativas de las dependencias o entidades mediante actos de entrega recepción.
9	Procedimientos Administrativos	Determinación de las responsabilidades a servidores públicos municipales. Substanciación de recursos de inconformidad, Substanciación de la conciliación entre licitantes y/o proveedores y las Dependencias o Entidades del Municipio de Puebla. Recursos de revocación.
10	Combate a la corrupción	Diseño específico de estrategias para combatir irregularidades cometidas por servidores públicos en el desempeño de sus funciones. Contraloría Social.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 21 IGUALDAD SUSTANTIVA DE GÉNERO

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de igualdad sustantiva de Género	Certificación en la materia, recertificación. **SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Prevención y Atención de la Violencia de Género	Atención de Primera Instancia. Psicológica. Atención y acompañamiento
4	Capacitación en materia de prevención y sensibilización sobre la igualdad sustantiva de Género	Capacitaciones, Sensibilizaciones. Acoso y hostigamiento sexual y laboral, Perspectiva de género, Igualdad laboral y no discriminación. Promoción del empoderamiento de la Mujer. Derechos sexuales. Derechos reproductivos.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 22 PROTECCIÓN CIVIL

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de gestión de riesgos y protección civil	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Gestión de Riesgos	Normas de seguridad. Programa Especial de Protección Civil. Medidas preventivas de seguridad. Medidas preventivas de Protección Civil. Dictamenes de riesgos.
4	Alertamiento e Información	Verificación y mantenimiento de alarmas, Construcción de Alarmas Fluviales, Diseño y difusión de alertas, Rescate Urbano. Prevención y vinculación. Supervisión de simulacros.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 23 MOVILIDAD URBANA Y SEGURIDAD VIAL

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de movilidad urbana y seguridad vial	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	Estudios de demanda de Proyectos de Movilidad. Estudios de impacto vial.
3	Gestión de la Movilidad	Motorizada. No motorizada.
4	Seguridad Vial	Dispositivos de control de tránsito. Inventario Georeferenciado.Señalamiento horizontal y vertical.
5	Cultura Vial y socialización	Platicas, Talleres y campañas en materia de cultura vial. Promoción de la Movilidad Urbana. Educación Vial.

FONDO: HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
SECCIÓN: 24 SERVICIOS DE LIMPIA

Código serie	Serie documental	Descripción del contenido de la serie
1	Disposiciones en materia de servicios de limpia	**SERIE INACTIVA**
2	Programas y Proyectos	**SERIE INACTIVA**
3	Sesiones del Consejo Directivo	Actas ordinarias, extraordinarias de sesión del consejo
4	Operación de Residuos Sólidos Urbanos	Barrido Manual, Barrido Mecánico y Recolección.
5	Gestión de Residuos Sólidos Urbanos	Disposición Final, Separación y Reciclaje, Educación Ambiental en Gestión, Inspección de Residuos Sólidos Urbanos.